

SO.SE.CO. S.R.L.

Socio Unico Comune di Castrignano del Capo
Piazza Nassirya, 1
73040 Castrignano del Capo (Le)
Codice fiscale e partita IVA 03464350754 - N. REA 224011
telefono 0833 1826703
e-mail: info@sosecosrl.it PEC: soseco@arubapec.it

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO - STAGIONALE

La Società So.Se.Co. S.r.l. indice una procedura selettiva per titoli e colloquio per eventuale reclutamento di personale a tempo determinato del tipo stagionale per la seguente qualifica:

N. 1 ADDETTO A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ E MANIFESTAZIONI STAGIONALI – Inquadramento C.C.N.L. Turismo – 5° Livello – Stagionale (contratto di lavoro stagionale, disciplinato dal D.Lgs. 81/2015 (art. 19-21) e DPR 1525/1963)

Funzioni da affidare a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- *Allestimento e Logistica Aree Eventi: Operazioni di montaggio, smontaggio e movimentazione di strutture temporanee quali palchi, pedane, transenne, sedute, gazebo e sistemi di delimitazione degli spazi destinati al pubblico;*
- *Predisposizione Operativa: Preparazione degli spazi urbani e delle aree costiere destinati a manifestazioni culturali, ludiche, turistiche e istituzionali;*
- *Gestione del Decoro e Ripristino Ambientale: Interventi di pulizia ordinaria e straordinaria delle aree interessate dagli eventi, prima e dopo lo svolgimento delle attività, al fine di garantire il mantenimento degli standard di igiene e decoro urbano;*
- *Movimentazione Merci e Attrezzature: Carico, scarico e stoccaggio dei materiali necessari alle attività stagionali, con eventuale utilizzo di attrezzature meccaniche (ove in possesso delle relative abilitazioni);*
- *Supporto alla Viabilità e Sicurezza: Posizionamento della segnaletica temporanea e delle barriere fisse/mobili per la gestione dei flussi pedonali e veicolari in occasione di eventi;*
- *Pronto Intervento Logistico: Interventi rapidi per la messa in sicurezza delle aree e delle attrezzature in caso di necessità o condizioni meteo avverse;*
- *Piccola Manutenzione: Interventi di ripristino funzionale di arredi urbani e attrezzature di proprietà dell'Ente o della Società Partecipata utilizzati durante la stagione estiva.*

L'inserimento nella eventuale graduatoria non vincola la Società So.Se.Co. S.r.l. a procedere all'assunzione dei nominativi ivi inseriti. La Società si riserva in ogni caso ed a proprio insindacabile giudizio la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso e/o revocare il presente avviso e/o non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze aziendali., senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola candidatura per il profilo richiesto nel presente avviso, purché risponda ai requisiti dello stesso avviso e sia ritenuta meritevole

Requisiti minimi per l'ammissione alla selezione:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi della Comunità Europea, purché con adeguata conoscenza della

lingua italiana;

- godimento dei diritti civili e politici, anche nello stato di appartenenza, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati di cui all'art. 85 DPR n. 3 del 10/01/1957 e successive modificazioni;
- non trovarsi in stato di interdizione o di sottoposizione a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina a pubblici impieghi;
- patente di guida italiana o di un paese della Comunità Europea di categoria B, in corso di validità;
- idoneità fisica alle mansioni previste per il posto da ricoprire.

Detti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione dei curricula.

I requisiti minimi sopra richiesti dovranno essere autocertificati dal candidato, in un apposito documento da allegare al curriculum (Allegato A).

Eventuali attestati di corsi di formazione e/o abilitazioni attinenti alle mansioni oggetto del profilo dovranno essere allegati o comunque specificamente indicati, e daranno diritto all'attribuzione di punteggi aggiuntivi solo se effettivamente conseguiti.

MODALITA', SCADENZA E PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La presentazione delle candidature dovrà avvenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03.06.2026.

Il curriculum, la necessaria autocertificazione (Allegato A) e le eventuali documentazioni atte a dimostrare il possesso dei requisiti che attribuiscono punteggi aggiuntivi dovranno pervenire, pena l'esclusione, via posta elettronica certificata, all'indirizzo soseco@arubapec.it o consegnate *brevi manu* durante l'orario di apertura dell'ufficio protocollo della Società So.se.co srl, sito in Castrignano del Capo, Piazza Nassirya, 1, nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre la data di scadenza sopra indicata e quelle sprovviste dell'autocertificazione dei requisiti sopra elencati (di cui al punto "Requisiti minimi per l'ammissione alla selezione").

I candidati dovranno indicare il proprio domicilio, numeri di telefono e indirizzi di posta elettronica certi, a cui essere prontamente reperibili.

Le comunicazioni saranno effettuate anche presso il sito internet della Società So.Se.Co srl (www.sosecosrl.it) e sul sito del comune di Castrignano del Capo (www.comune.castrignanodelcapo.le.it).

La So.Se.Co. S.r.l. declina fin da ora ogni e qualsiasi responsabilità qualora i candidati non prendano visione delle predette comunicazioni e convocazioni sul sito internet prescelto/i, o risultino irreperibili, per comunicazioni urgenti, ai recapiti dichiarati.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E EVENTUALE ASSUNZIONE

Il curriculum vitae e i suoi allegati, presentati nei termini sopra specificati, saranno sottoposti al vaglio di un'apposita Commissione che provvederà alla valutazione e alla verifica del possesso dei requisiti e allo svolgimento degli eventuali colloqui, nonché alla redazione della graduatoria finale degli idonei.

L'assunzione e l'inserimento nella graduatoria sono subordinate all'accertamento, anche d'ufficio, della veridicità delle informazioni contenute nei curricula e nei documenti allegati.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni contenute nel curriculum vitae dalle quali non si evincano le mansioni al tempo svolte dal candidato e/o la natura giuridica del rapporto di lavoro e/o la denominazione e la natura giuridica del datore di lavoro, nonché i titoli di studio posseduti, qualora siano indicati in maniera generica e/o imprecisa.

I titoli di studio stranieri, senza valore legale in Italia, in assenza di una dichiarazione di equipollenza (da allegare), non saranno considerati validi ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'effettiva idoneità alla mansione sarà accertata nei tempi e nei termini previsti dalla specifica normativa, anche mediante visita medica.

L'eventuale constatazione della mancanza dei requisiti richiesti, la non corrispondenza al vero delle dichiarazioni rilasciate, il mancato accertamento sanitario o, comunque, il rifiuto a sottoporsi ad esso, costituirà impedimento per l'eventuale assunzione.

Il candidato chiamato dovrà presentare l'eventuale ulteriore documentazione che verrà lui richiesta, e presentarsi in servizio nel termine comunicato dalla Società. In difetto di ciò sarà considerato rinunciario.

In caso di assunzione, sarà svolto un periodo di prova, così come previsto dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro applicati e definiti gli ulteriori impegni nel contratto di assunzione.

TITOLI AGGIUNTIVI OGGETTO DI VALUTAZIONE

Criteria di Valutazione e Riparto Punteggi

Esperienza presso Enti Pubblici o Società Pubbliche

Servizio prestato presso Enti Pubblici o Società a partecipazione pubblica maggioritaria, con profilo di operaio o mansioni corrispondenti ovvero affini a quelle oggetto della selezione.

Punteggio: 10 punti per ogni anno di servizio (pari a 12 mensilità, maturate anche attraverso la sommatoria di più periodi stagionali).

Criterio di calcolo: La frazione di anno superiore a 6 mesi è valutata come anno intero.

Massimo attribuibile: 30 punti.

Esperienza presso Imprese Private

Servizio prestato presso imprese private con mansioni corrispondenti o affini a quelle oggetto della selezione.

Punteggio: 5 punti per ogni anno di servizio (pari a 12 mensilità, maturate anche attraverso la sommatoria di più periodi stagionali).

Criterio di calcolo: La frazione di anno superiore a 6 mesi è valutata come anno intero.

Massimo attribuibile: 15 punti.

Titoli Professionali e Competenze Tecniche

Possesso di attestati professionali e competenze tecniche certificate, inerenti il profilo ricercato (es. patentino muletto, PLE, sicurezza sul lavoro, montaggio palchi/ponteggi, verde privato e/o pubblico). La documentazione deve essere allegata alla domanda.

Punteggio: Valutazione 4 punti per singolo titolo/attestato prodotto.

Massimo attribuibile: 12 punti.

Reperibilità e Logistica (Residenza/Domicilio)

Al fine di garantire la tempestività degli interventi e la gestione delle emergenze legate alla natura degli eventi estivi, sarà valutata la residenza o il domicilio nel Comune di Castrignano del Capo o in comuni limitrofi e confinanti.

Punteggio fisso: 3 punti

Massimo attribuibile: 3 punti

Punteggio massimo generale 60 (sessanta).

Il colloquio sarà finalizzato a verificare il possesso delle competenze e l'idoneità del candidato ad esercitare le funzioni indicate nel presente avviso, anche in relazione alla disponibilità e flessibilità oraria, alle motivazioni e attitudini. Il colloquio verterà sulle competenze necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Avviso, sulle esperienze riportate nel curriculum e sarà, altresì, teso a verificare le caratteristiche del candidato ritenute indispensabili al fine di garantire il conseguimento degli obiettivi richiesti.

Punteggio massimo generale – parte colloquio 40 (quaranta).

La graduatoria sarà stilata in base al punteggio raggiunto da ciascun partecipante, nonché alla valutazione del curriculum ed all'esito dell'eventuale colloquio e avrà validità n. 3 (tre) anni. La Società So.Se.Co srl potrà attingere dalla predetta graduatoria per l'assunzione di altri operatori in funzione all'esigenze aziendali che si presenteranno.

Verranno valutati il possesso o meno dei requisiti base e il possesso dei titoli presentati, secondo i criteri di trasparenza.

MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione alla Selezione, il cui fac-simile si allega in copia al presente bando (Allegato A), è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, la Società non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia in carta semplice di documento d'identità in corso di validità, curriculum ed eventuali documenti utili o/e attestanti le competenze.

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo quanto più sopra indicato dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 03.06.2026** a pena d'esclusione dalla Selezione stessa, con una delle seguenti modalità:

- per posta elettronica alla PEC soseco@arubapec.it: la domanda e gli allegati devono pervenire in formato pdf;
- a mano direttamente all'ufficio Protocollo del Società So.se.co srl, Piazza Nassirya, 1, 73040 Castrignano del

Capo, nei giorni lunedì e mercoledì dalle 10:00 alle 12:00.

Il plico, contenente la domanda di partecipazione alla selezione, dovrà indicare sulla facciata su cui è riportato l'indirizzo o nell'oggetto della mail, la dicitura: "DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA - ASSUNZIONE OPERATORE ADDETTO A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ E MANIFESTAZIONI STAGIONALI – SO.SE.CO. S.R.L.".

Per la validità dell'arrivo delle domande farà fede:

- la data di arrivo della PEC all'indirizzo: soseco@arubapec.it;

- la ricevuta dell'addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano, presso il Protocollo della Società So.Se.Co srl.

La Società non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o informatici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Eventuali chiarimenti o informazioni potranno essere richiesti agli Uffici della So.Se.Co. srl all'indirizzo indicato nel presente nell'Avviso di Selezione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dalla Società So.Se.Co. S.r.l. è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso gli uffici della Società, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Ufficio del Garante.

PARI OPPORTUNITÀ

È garantita pari opportunità tra uomini e donne nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.

Castrignano del Capo, 18.05.2026

So.Se.Co. s.r.l.
L'Amministratore Unico
Dott. Paolo Trani

